

केन्द्रीय विद्यालय एन. ए. डी. करंजा, तालुका- उरण, जिला- रायगड, 400704

(KENDRIYA VIDYALAYA NAD KARANJA, TALUKA- URAN, DISTRICT- RAIGAD, 400704)

आवेदन की दिनांक (Date of Application)-..... क्र. सं.(S. No.)- प्रवेश सं.(Admission No.).....

प्रवेश हेतु आवेदनपत्र - शैक्षणिक सत्र 2022-23 (APPLICATION FOR ADMISSION-ACADEMIC SESSION 2022-2023)

1. विद्यार्थी का पूरा नाम (Full Name of the Pupil) (A) उपनाम (Surname)-.....
(B) (नाम) Name-.....
2. जन्म दिनांक (Date of Birth) (A) In Figure-
(B) In Words-.....
3. प्रवेश के समय उम्र (Age at the time of Admission)-..... वर्ष (Years)..... माह (Months)..... दिन (Days)
4. A) पिता की जाति एवं धर्म (Father's Caste & Religion)-..... (B) राष्ट्रियता (Nationality)-.....
B) माता की जाति एवं धर्म (Mother's Caste & Religion)-..... (B) राष्ट्रियता (Nationality)-.....
5. माता का पूर्ण नाम (Full Name of Mother)-.....
6. पिता का पूर्ण नाम (Full Name of Father)-.....
7. (A) संपर्क सं. (Contact No.) A) पिता (Father)B) माता (Mother)
(B) पूर्ण पता (Full Address)
(I) निवास (Residence)-
.....
(II) कार्यालय (Office)-.....
8. A) क्या अभिभावक रक्षा कर्मचारी है (Whether a Defence Employee) (If so rank)-.....
B) क्या अभिभावक केन्द्रीय सरकारी कर्मचारी है
Whether a Central Govt. Employee (Mention Designation with Dept.)-
(C) अन्य (Other-Mention Dept.)-.....
9. पिता/माता की मासिक आय (Monthly Income of the Father/Mother)-.....
10. स्थानीय अभिभावक का नाम और पता (Name & Address of Local Guardian, if any)-.....
.....
11. (A) पिछले विद्यालय का नाम (Name of the Last School attended)-.....
(B) कक्षा (Class in which studying)-.....(C) विषय (Subject Offered)-
(D) अनुदेशन माध्यम (Medium of Instruction)-.....
(E) विगत परीक्षा का परिणाम (Result of Last Examination)-
(F) प्रतिशत अंक/ग्रेड (Percentage of Marks/Grade)-.....
12. क्या विगत विद्यालय केन्द्रीय/मान्यता/गैर मान्यता प्राप्त विद्यालय था-
(Whether it was Kendriya Vidyalaya/ Recognized School/Unrecognized School)-
13. (A) किस कक्षा में प्रवेश चाहते हैं (Class to which admission sought)-.....
(B) प्रस्तावित विषय (Subjects proposed to offer)- (1) (2) (3)
(4) (5) (6)
14. क्या स्थानांतरण प्रमाणपत्र संलग्न है (Whether a Transfer Certificate is attached)-Yes/ No
15. स्थानांतरण प्रमाणपत्र की क्र. सं. व दिनांक (No. & Date of Transfer Certificate)-
16. मातृभाषा Mother Tongue (A) पिता (Father)- (B) माता (Mother).....
17. क्या विद्यार्थी SC/ST/OBC वर्ग से सम्बंधित है, उल्लेख करें (Whether a Students belongs to SC/ST/OBC, State the Caste)-....
18. गृह नगर पता Home Town Address-.....

अभिभावक द्वारा घोषणा (DECLARATION BY THE PARENTS)

- A) मैं यह घोषित करता हूँ कि मेरे द्वारा मेरे पुत्र/पुत्री..... हेतु क्रम संख्या 2 में उल्लेखित जन्म दिनांक सही है और मैं इसमें बाद में परिवर्तन करने की किसी भी समय माँग नहीं करूँगा।
(I hereby declare that the Date of Birth in respect of my Son/Daughter furnished by me in column no. 2 is correct and that I would not demand any change in it at any date.)
- B) मैं विद्यालय के नियमों का पालन करूँगा। (I shall abide by the rules of the School.)

दिनांक (Date) -

हस्ताक्षर (Signature of Parent/Guardian)

नियोक्ता का प्रमाणपत्र (CERTIFICATE OF THE EMPLOYER)

प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त जानकारी सही है और यह दिनांक से इस कार्यालय में स्थानांतरित/कार्यरत है। इनका मूल वेतन..... रुपये है।
(Certified that the particulars, given above are correct and He /She has been transferred w.e.f. His/ Her basic Pay is Rs.....)
(टीप- माता की नौकरी होने की स्थिति में माता के नियोक्ता का प्रमाणपत्र संलग्न करें।
Note- If Mother is employed; attach Service Certificate of Mother from Mother's Employer.)

कार्यालय मुहर (Office Stamp)

मुहर के साथ हस्ताक्षर (Signature with Seal)

केवल कार्यालयीन उपयोग हेतु (FOR OFFICE USE ONLY)

कृपया जाँच करें एवं सूचना दे कि विद्यार्थी प्रवेश हेतु पात्र है। (Please check and report whether the Pupil is Fit to Admission)
Yes/No

.....को कक्षा एवं विभाग में प्रवेश दिया गया।
(Admit to Class & Section)

विषय (Subjects)- 1. English 2. Mathematics 3.
4. 5.
6.

कक्षा अध्यापक का नाम (Name of the Class Teacher)

दिनांक (Date)

प्राचार्य (Principal)

दिनांक..... शुल्क रसीद क्रमांक के साथ

कक्षा..... विभाग..... में प्रवेश दिया गया।

(Admitted to ClassSectionFee Receipt No. Date.....)

प्राप्त राशि का विवरण (Details of Amount Received)- Admission Fee Rs.VVN Rs.

..... Tuition Fees Rs.

Computer Fees Rs. Other

कुल शुल्क (Total Fees Rs.)

उपस्थिति पंजिका में नाम दर्ज किया गया (Name has been entered in the Attendance Register.)

कक्षा अध्यापक (Class Teacher)

प्रमाणित किया जाता है कि उपस्थिति पंजिका में सभी प्रविष्टियाँ की गयी है और समस्त राशि कक्षा अध्यापक द्वारा प्राप्त कर ली गयी है। उसकी उपस्थिति पंजिका क्रमांक है।

Certified that all entries have been made in Scholar/Attendance Register and the dues have been realised by the Class Teacher. His/her Scholar's/Attendance Register No. is.....

दिनांक (Date)

कार्यालय लिपिक (Office Clerk)

कक्षा अध्यापक (Class Teacher)

कक्षा (Class)

केन्द्रीय विद्यालय एन. ए. डी. करंजा, तालुका- उरण, जिला- रायगड, 400704

(KENDRIYA VIDYALAYA NAD KARANJA, TALUKA- URAN, DISTRICT- RAIGAD, 400704)

UBI शुल्क पोर्टल हेतु प्रवेश के समय भरा जाने वाला आवेदन
(FORM TO BE FILLED DURING ADMISSION FOR UBI FEE PORTAL)

(PHOTO)

1. विद्यार्थी का पूरा नाम, बड़े अक्षरों में
(Full Name of the Pupil, In capital/Block) -
2. माता का पूर्ण नाम (Full Name of Mother) -
3. पिता का पूर्ण नाम (Full Name of Father) -
4. जन्म दिनांक (Date of Birth- DD/MM/YYYY) -
5. लिंग (Gender)- पुरुष /महिला (Male/ Female)-
6. संपर्क/मोबाइल संख्या (Contact/Mobile No.)-व्यक्तिगत (Personal)
कार्यालयीन (Official)
7. विभाग/ इकाई (Department/ Unit) (कार्यरत पिता/माता-Working Father/ Mother) -
8. अल्पसंख्यक (Minority)- Yes (हाँ) / No (नहीं) -
9. अल्पसंख्यक श्रेणी (Minority Category-Buddhist/Christian/Muslim/Parsi/Sikh/ Other) -
10. दिव्यांगता (Differently Abled): Yes (हाँ) / No (नहीं) -
11. आर टी ई (RTE): Yes (हाँ) / No (नहीं) -
12. जाति संवर्ग (Caste Category-SC/ST/OBC/GEN) -
13. पता (Address) -
.....
.....
14. राष्ट्रियता (Nationality) -
15. ई-मेल आई डी (E-Mail Id) -
16. आधार संख्या, यदि उपलब्ध हो तो (Aadhar Card No., If Available) -
17. रक्त समूह, यदि ज्ञात हो (Blood Group, If Known) -
18. शुल्क प्रतिपूर्ति/पुनर्भुगतान हेतु पात्र (Eligible for Fees Reimbursement) -
19. पूर्व विद्यालय का नाम एवं कक्षा (Name & Class of Previous School) -
20. टिप्पणी, यदि कोई हो तो (Remark , If any) -
.....
.....

केवल कार्यालयीन उपयोग हेतु (FOR OFFICIAL USE ONLY)

KVS ADMISSION CATEGORY -

Class Section Admission No. Date

कक्षा अध्यापक के हस्ताक्षर
the Class Teacher)

प्रवेश प्रभारी के हस्ताक्षर
(Sign of the Admission I/C)

प्राचार्य के हस्ताक्षर (Sign of
(Sign of the Principal)

UNDERTAKING OF CASTE

I parent of belongs to caste (**ST /SC / OBC Non- Creamy Layer**); I undertake hereby that I will produce the caste certificate of my ward up to the **(Date)**// **(Within three months)**. I understand that if I failed to do this, I will be liable to consider my ward's applications as incomplete and the authority may take the necessary action according to the admission guidelines.

Date:

Place:

Parent's Signature with Name

DECLARATION REGARDING DISTANCE

I parent of undertake hereby that the distance from my **Home to Kendriya Vidyalaya NAD Karanja** is **KMs**. I declare that this is true to according to the best of my knowledge. I understand that if the information furnished by me found incorrect, the authority may take the necessary action according to the admission guidelines.

Date:

Place:

Parent's Signature with Name

जाँच-सूची (Checklist)

अभिभावकों से अनुरोध है कि वे सत्यापन हेतु निम्न में से केवल उपयुक्त दस्तावेजों की मूल प्रतियों के साथ एक-एक स्व-प्रमाणित छायाप्रति लेकर उपस्थित होने का कष्ट करें-

(Parents are requested to produce only the applicable documents among the following for verification, with a Self-Attested Photocopy-)

1. बच्चे का शाला त्यागने का प्रमाणपत्र (School Leaving Certificate/TC of Child)
 2. बच्चे का पूर्व उत्तीर्ण कक्षा/परीक्षा का प्रगतिपत्रक (Report Card of Previously Passed Exam/Class of Child)
 3. अभिभावक के निवास का प्रमाण (Residential Proof of Parent)
 4. अभिभावक (पिता/माता) का सेवा प्रमाणपत्र- सक्षम अधिकारी/कार्यालय द्वारा प्रमाणित (Service Certificate of Parent (Father/Mother) attested by Competent Authority/Officer)
 5. अभिभावकों के स्थानान्तरण के आदेश (Orders of Transfers of Parent)
 6. बच्चे का जाति प्रमाणपत्र (Caste Certificate of Child) (यदि उपयुक्त हो, if applicable)- ST/ SC/ OBC-NCL
 7. बच्चे का आधारपत्रक (Aadhar Card of Child)
 8. बच्चे का जन्म प्रमाणपत्र (Birth Certificate of Child)
 9. एकल बालिका का शपथपत्र (Affidavit of Single Girl Child) (यदि उपयुक्त हो, if applicable)
 10. अभिभावक का बीपीएल/ ईडब्ल्यूएस प्रमाणपत्र (BPL /EWS Certificate of Parent) (यदि उपयुक्त हो, if applicable)
 11. बच्चे का विभेदीकृत क्षमता प्रमाणपत्र (Differently Abled Certificate of Child) (यदि उपयुक्त हो, if applicable)
 12. बच्चे का रक्त समूह का प्रमाणपत्र (Certificate of Blood Group of Child)
 13. ऑनलाइन भरे गए आवेदन की एक प्रति (A Copy of filled Online Application Form)
 14. अन्य कोई- यदि आवश्यक हो (Any Other-if required)
-